

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мурашов Андрей Владимирович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.10.2024 09:37:51  
Уникальный программный ключ:  
aefec2a7afc5b87984c1bef4ad43bd05f836d3e6



**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

*20.09.2024*

№ 24

Великий Новгород

**Об утверждении Положения об оказании  
платных образовательных услуг в  
АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве  
Новгородской области»**

В целях реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в соответствии с Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» (далее – АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области»), утверждённого приказом Администрации Губернатора Новгородской области от 26.04.2024 № 179,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оказании платных образовательных услуг в АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» (далее – Положение).
2. Довести Положение до сведения работников АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области».
3. Заместителю директора Давыдову Д.С. разместить Положение на официальном сайте АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Мурашов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
(АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, уставом АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», регламентирует образовательные отношения между АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» и обучающимися при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, иными лицами, заказывающими платные образовательные услуги, работниками АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области».
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области».

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ,  
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ**

- 2.1 Для целей настоящего Положения применяются основные понятия:
  - **платные образовательные услуги** - деятельность, направленная на обучение специалистов соответствующего уровня образования по программам дополнительного профессионального образования;
  - **исполнитель** – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области»;
  - **заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
  - **обучающийся (слушатель)** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;другие понятия и термины, используемые в значениях, определяемых Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

- 3.1. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом.
- 3.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.
- 3.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью повышения квалификации руководителей и специалистов предприятий по программам дополнительного профессионального образования.
- 3.4. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, числового состава и квалификации персонала, спроса на услуги и других обстоятельствах.
- 3.5. Исполнитель самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебный рабочий план, расписание занятий, стоимость оказываемых услуг, образец заключаемого с обучающимися, заказчиками договора на образование, иные условия оказания платных образовательных услуг.
- 3.6. Исполнитель определяет требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании, оформленная заказчиком заявка на обучение и т.д.).
- 3.7. Исполнитель самостоятельно определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг может привлекать как сотрудников, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как договора на оказания услуг, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д.

### **4. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ОПАТЫ**

- 4.1. АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» самостоятельно утверждает размер платы на оказание платных образовательных услуг.
- 4.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.
- 4.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании размера расчетных затрат на оказание платных услуг, а также размера расчетных затрат на содержание имущества организации с учетом:
  - анализа фактических затрат организации на оказание платных услуг в предшествующий период;
  - прогнозной информации о динамике изменений уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание организацией платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
  - анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
  - анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

- 4.4. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.
- 4.5. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основе расчета, включающего в себя:
- оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учетом квалификации;
  - затраты на аренду помещений и коммунальные услуги;
  - затраты на развитие материально-технической базы;
  - прочие расходы.
- 4.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется АНО ДПО «Высшей школы управления при Правительстве Новгородской области» в соответствии с уставными целями.
- 4.7. Исполнитель вправе установить льготы для отдельных категорий граждан и размеры скидок с цены.
- 4.8. Стоимость обучения по каждой образовательной программе, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждается директором АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» и доводится до сведения заказчика и (или) обучающегося.
- 4.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 4.10. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет).
- 4.11. Бухгалтерия АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

## **5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП НА ПЛАТНУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ**

- 5.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица:
- имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
  - получающие среднее профессиональное или высшее образование.
- 5.2. Комплектование групп проводится на основании заключённых договоров об оказании платных образовательных услуг.
- 5.3. Наполняемость групп определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.
- 5.4. Прием в АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании приказа директора. Приказом директора утверждается количественный и списочный состав группы обучения.
- 5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 5.6. Изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

## **6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

- 6.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.
- 6.2. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

- 6.3. Исполнитель обязан ознакомить заказчика с Уставом АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 6.4. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 6.5. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй - у Заказчика. Договор от имени АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» подписывается директором или уполномоченным им лицом.
- 6.6. Договор об оказании платных образовательных услуг содержит следующие сведения:
- полное наименование Исполнителя;
  - место нахождения Исполнителя;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) заказчика, наименование документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) заказчика;
  - права, обязанности и ответственность Исполнителя, заказчика и обучающегося;
  - полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
  - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
  - форма обучения;
  - сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
  - вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
  - порядок изменения и расторжения договора;
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

## **7. ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

- 7.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательных программ) и условиями договора.
- 7.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.
- 7.3. Образовательные отношения по договору оказания платных образовательных услуг могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» в случае внесении изменений условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекло за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и исполнителя.
- 7.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» на основании внесения соответствующих изменений в договор оказания платных образовательных услуг.
- 7.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на

- очередной финансовый год и плановый период.
- 7.6. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.
- 7.7. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
- 7.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Исполнителем договора об оказании платных образовательных услуг указывается в договоре.
- 7.9. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
  - установление нарушения порядка приема на обучение в АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
  - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.
- 7.10. При досрочном расторжении договора об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» об отчислении обучающегося из образовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании локальными нормативными актами АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области», прекращаются с даты его отчисления.
- 7.11. При досрочном расторжении договора Исполнитель в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному.
- 7.12. За неисполнение либо ненадлежащего исполнения обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 8.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.
- 8.2. Настоящее Положение утверждается директором АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области» и вступает в силу со дня его подписания.
- 8.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором АНО ДПО «Высшая школа управления при Правительстве Новгородской области».